

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»

Центр дополнительного образования



#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### «Информационные технологии и эффективное управление в сфере образования»

Дополнительная профессиональная программа  
«Информационные технологии и эффективное управление в сфере образования» (144 часа)

Вид программы: повышение квалификации

#### Содержание

1 Планируемые результаты обучения дисциплины (модуля).....	3
2 Учебно-тематический план освоения дисциплины (модуля) .....	3
2.1 Содержание разделов дисциплины (модуля) .....	3
2.2 Распределение видов учебной работы по разделам дисциплины (модуля)...	4
3 Список рекомендуемых источников .....	5
3.1 Основная и дополнительная литература .....	5
3.2 Периодические издания .....	6
3.3 Ресурсы сети Интернет .....	6
4 Фонд оценочных средств .....	6

## 1. Планируемые результаты обучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины: создание условий для развития у управленческих кадров образовательного учреждения специальных компетенций, связанных с использованием внедрением инновационных технологий в области менеджмента в сфере образования, организации обработки и защиты персональных данных, создании современной информационной образовательной среды внутри учреждения.

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения:

- способность применять на практике знания в области менеджмента в сфере образования, управленческих решений, стратегий развития образовательного учреждения, маркетинга в сфере образования;
- применять слушателями на практике знаний и навыков, необходимых для самостоятельной реализации правовых и организационных мер в области законодательства о персональных данных;
- способность внедрять приоритетные новшества, которые должны быть введены в учреждениях общего и профессионального образования в рамках государственной образовательной политики;
- способность определять основные направления и стратегические цели развития системы общего образования в Российской Федерации; основные понятия педагогической инноватики, виды новшеств;
- использовать современные информационные технологии в области управления образовательным учреждением;
- сформировать представления и практические умения, позволяющие внедрять информационные технологии в обучение и методическую работу посредством технологий дистанционного обучения.

## 2. Учебно-тематический план освоения дисциплины (модуля)

### 2.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Таблица 1

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	<b>Модуль 1. Нормативное и правовое обеспечение применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе</b>	Федеральный Закон №273 «Об образовании в Российской Федерации» в области применения дистанционных образовательных технологий и электронного. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Основные положения Проекта Приказа Минобрнауки России об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.	Практические задания №№ 0/1-0/5
2	<b>Модуль 2. Основы работы в системе дистанционного обучения Moodle</b>	Регистрация в системе Moodle. Интерфейс курса. Редактирование профиля пользователя. Обмен сообщениями в системе Moodle. Ресурсы и элементы курса. Виды заданий. Ответ в виде текста. Ответ в виде файла. Ответ вне сайта. Работа в форумах.	
3	<b>Модуль 3. Менеджмент организационных инноваций в сфере образования</b>	Теория управления. Социология и психология управления. Менеджмент в сфере профессионального образования. Маркетинг в сфере образования. Стратегический менеджмент. Управление инновациями в образовании. Управление персоналом.	Промежуточные тестирование
4	<b>Модуль 4. Обработка и защита персональных данных</b>	Нормативно-правовое обеспечение закона "О персональных данных". Федеральный Закон № 152-ФЗ "О персональных данных". Обязанности оператора персональных данных. Ответственность за нарушение требований ФЗ №152.	Промежуточное тестирование
5	<b>Модуль 5. Информационные технологии в управлении</b>	Технологии создания и обработки текстовой информации. Использование MS Office Excel в	Лабораторные

	управленческом процессе. Использование Google Документов в учебном процессе.	работы №№ 1- 5
--	--	----------------

### 2.2 Распределение видов учебной работы по разделам дисциплины (модуля)

Таблица 2

№№ п/п	Наименование разделов	Всего, ч.	Количество часов		СР
			Работа в системе дистанционного обучения		
			Л	ПЗ и ЛР	
1	<b>Модуль 1. Нормативное и правовое обеспечение применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе</b>	14	6	6	2
1.1.	Федеральный Закон №273 «Об образовании в Российской Федерации» в области применения дистанционных образовательных технологий и электронного	6	2	2	2
1.2.	Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	4	2	2	
1.3.	Основные положения Проекта Приказа Минобрнауки России об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ	4	2	2	
2	<b>Модуль 2. Основы работы в системе дистанционного обучения Moodle</b>	14	2	6	6
2.1.	Регистрация в системе Moodle. Интерфейс курса. Редактирование профиля пользователя.	6	2	2	2
2.2.	Обмен сообщениями в системе Moodle.	4	2	2	2
2.3.	Ресурсы и элементы курса. Виды заданий. Ответ в виде текста. Ответ в виде файла. Ответ вне сайта. Работа в форумах.	4		2	2
3	<b>Модуль 3. Менеджмент организационных инноваций в сфере образования</b>	80	20	20	40
3.1.	<b>Теория управления</b>	10	6	2	2
3.1.1.	Сущность и содержание социального управления	2	2		
3.1.2.	Теоретические и методологические аспекты теории управления	4	2	2	
3.1.3.	Организационная культура и управление	4	2		2
3.2.	<b>Социология и психология управления</b>	18	8	8	2
3.2.1.	Социология и психология управления	4	2	2	
3.2.2.	Мотивация персонала	2		2	
3.2.3.	Социально-психологический климат	4	2	2	
3.2.4.	Принципы планирования с точки зрения социологии и психологии	4	2	2	
3.2.5.	Коммуникации в управлении	4	2		2
3.3.	<b>Менеджмент в сфере профессионального образования</b>	6	2	2	2
3.3.1.	Профессиональное образование как отрасль образовательных услуг	2	2		
3.3.2.	Управление профессиональным образованием как отраслью рыночной экономики	2		2	
3.3.3.	Модернизация методов и организационных структур управления профессиональным образованием	2			2
3.4.	<b>Маркетинг в сфере образования</b>	10	4	4	2
3.4.1.	Маркетинговая деятельность	2	2		
3.4.2.	Окружающая маркетинговая среда и ее воздействие на конъюнктуру рынка ОУ	2	2		
3.4.3.	Сегментация рынка образовательных услуг	2		2	
3.4.4.	Управление маркетинговой деятельностью ОУ	4	2	2	2
3.5.	<b>Стратегический менеджмент</b>	8	4	2	2
3.5.1.	Стратегический менеджмент и стратегическое планирование	4	2	2	
3.5.2.	Стратегическое региональное управление	4	2		2
3.6.	<b>Управление инновациями в образовании</b>	8	4	2	2
3.6.1.	Основы инновационно-технологического менеджмента	2	2		
3.6.2.	Основные параметры программы развития	2		2	
3.6.3.	Комплексная модернизация системы специального образования	2	2		
3.6.4.	Основные отличия деятельности автономных, бюджетных и казенных учреждений	2			2
3.7.	<b>Управление персоналом</b>	10	4	4	2
3.7.1.	Персонал и трудовой потенциал организации	4	2		2
3.7.2.	Система управления персоналом организации	4	2	2	
3.7.3.	Мотивация и стимулирование персонала	2		2	

4	<b>Модуль 4. Обработка и защита персональных данных</b>	10	0	2	2
4.1.	Нормативно-правовое обеспечение закона "О персональных данных"	2	2		
4.2.	Федеральный Закон № 152-ФЗ "О персональных данных"	4	2		2
4.3.	Обязанности оператора персональных данных	2		2	
4.4.	Ответственность за нарушение требований ФЗ №152	2	2		
5	<b>Модуль 5. Информационные технологии в управлении</b>	36	10	14	12
5.1.	<b>Технологии создания и обработки текстовой информации</b>	12	2	4	6
5.1.1.	Основы работы с формами и функциями автоматического создания оглавления в MS Office Word 2003/2007	6	2	2	2
5.1.2.	Создание шаблонов с использованием полей формы в MS Office Word 2003/2007	6		2	4
5.2.	<b>Использование MS Office Excel в управленческом процессе</b>	10	2	4	4
5.2.1.	Использование функций сортировки, расширенного фильтра, подведения итогов, сводных таблиц при работе с базами данных MS Office Excel 2003/2007	2	2	4	4
5.3.	<b>Использование Google Документов в учебном процессе</b>	18	6	8	4
5.3.1.	Облачные сервисы и облачные технологии	2	2		
5.3.2.	Регистрация Google-аккаунта	4	2	2	
5.3.3.	Создание документов, рисунков, презентаций, таблиц, в Google-документах	6	2	2	2
5.3.4.	Создание форм и анкет в Google-документах	6		4	2
	<b>ИТОГО</b>	144	56	52	36

### 3. Список рекомендуемых источников

#### 3.1 Основная и дополнительная литература

##### а) Основная

1. Андреев, А. В. Практика электронного обучения с использованием Moodle. / А. В. Андреев, С. В. Андреева, И. Б. Доценко – Таганрог: Изд-во. ТТИ ЮФУ, 2008. – 146 с.
2. Информационные технологии в управлении образовательным учреждением : учеб. пособие : [для слушателей системы доп. пед. проф. образования]. - Москва : ЦГЛ, 2006. - 127 с.
3. Маркетинг в образовании : [учеб. пособие для вузов по спец. "Проф. обучение (по отраслям)"]. - Москва : Академия, 2010. - 207 с.
4. Менеджмент организации. Введение в специальность : [учеб. пособие для вузов по спец. «Менеджмент орг.».]. - Москва : Academia, 2007. - 239 с.
5. Роберт, И. В. О понятийном аппарате информатизации образования / И. В. Роберт // Информатика и образование. – 2003. – № 1. – С. 2–9.
6. Социология и психология управления : учеб. пособие [для вузов по спец. Педагогика и методика дошк. образования]. - 2-е изд., стер. - Москва : Academia, 2007. - 190 с.
7. Теория управления : учебник / [Ю. П. Алексеев и др.]; под общ. ред. А. Л. Гапоненко, А. П. Панкрухина. - Изд. 3-е, доп. и перераб. - Москва : Изд-во РАГС, 2011. - 557 с. - (Учебники Российской академии государственной службы при Президенте Российской Федерации).
8. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. N 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://rpio.ru/data/2591.doc>
9. Управление инновациями [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Томск : Эль Контент : Томский гос. ун-т систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 144 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
10. Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

##### б) Дополнительная

11. Информационные технологии в управлении. - Москва : Инфра-М, 2001. - 157 с.
12. Курин, А. Ю. Дистанционное обучение социальных работников в вузе как средство формирования профессиональной компетентности : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.02 / А. Ю. Курин. – Тамбов, 2004. – 247 с.
13. Официальный сайт Moodle. [www.moodle.org](http://www.moodle.org)
14. Солдаткин, В. И. Online-университет на базе LMS MOODLE / С. Л. Лобачев, В. И. Солдаткин // Высшее образование в России, 2009. – № 9. – С. 103–110.
15. Стратегический менеджмент вуза : учеб. пособие / [А. Л. Гавриков, В. А. Исаев, Т. А. Каплунович и др. ; под ред. А. Л. Гаврикова]. - Москва : Новый учеб., 2004. - 400 с. - (Библиотека Федеральной программы развития образования). - Библиогр.: с. 387.

16. Управление инновациями : учеб. [для вузов по эконом. спец.]. - Москва : Юрайт, 2011. - 711 с.

#### 3.2 Периодические издания

1. Информационные технологии: период. изд. – М. : «Новые технологии»
2. Вестник компьютерных и информационных технологий: Научно-технический и производственный журнал. – М.: Машиностроение
3. Информационные ресурсы России: научно-практический журнал / Российское объединение информационных ресурсов научно-технического развития. – М.: Росинформресурс

#### 3.3 Ресурсы сети Интернет

[www.gov.cap.ru](http://www.gov.cap.ru)  
[www.informika.ru](http://www.informika.ru)  
[inf.1september.ru](http://inf.1september.ru)  
<http://www.ict.edu.ru/lib>

#### 4. Фонд оценочных средств

- Практические задания №№ 0/1-0/5: Заполнение личной страницы, Отправка сообщения другому пользователю, Ответ в виде текста, Ответ в виде файла. Работа в форумах.
- Тест "Теория управления"
- Тест "Социология и психология управления"
- Тест "Менеджмент в сфере образования"
- Тест "Маркетинг в сфере образования"
- Тест "Стратегический менеджмент"
- Тест «Управление инновационными проектами»
- Тест по курсу "Управление персоналом"
- Итоговый тест по теме "Обработка и защита ПДн"
- Лабораторные работы:
  - Автоматическое создание оглавления.
  - Создание шаблонов документов с использованием полей формы.
  - Работа с базами данных Excel.
  - Создание Google-документа с совместным доступом.
  - Создание Google-формы.

*Рабочая программа дисциплины (модуля) «Информационные технологии и эффективное управление в сфере образования» /сост. Е.Ю. Грабко, – Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2017. – 7 с.*

*Рабочая программа (модуля) предназначена для преподавания дисциплины «Информационные технологии и эффективное управление в сфере образования» слушателям, обучающимся по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Информационные технологии и эффективное управление в сфере образования».*

*Составители*  \_\_\_\_\_ *Е.Ю. Грабко*