

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»

Центр дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе
ЧГПУ им. И. Я. Яковлева



Д. Е. Иванов/

« » 20__ г.
М.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Применение современных информационных технологий в учебном процессе»

Дополнительная профессиональная программа

Применение современных информационных технологий в учебном процессе
(наименование программы)

Вид программы: повышение квалификации

Содержание

1 Планируемые результаты обучения дисциплины (модуля).....	3
2 Учебно-тематический план освоения дисциплины (модуля)	3
2.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)	3
2.2 Распределение видов учебной работы по разделам дисциплины (модуля)	4
3 Список рекомендуемых источников	4
3.1 Основная и дополнительная литература	4
3.2 Периодические издания	4
3.3 Ресурсы сети Интернет	5
4 Фонд оценочных средств	5

1. Планируемые результаты обучения дисциплины (модуля)

Цель программы: совершенствование навыков использования информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе.

Планируемые результаты освоения программы. В результате освоения программы у слушателей должны быть сформированы следующие компетенции:

- определять новые перспективные направления в пополнении и развитии своего педагогического опыта с использованием новых информационных технологий при разработке электронных образовательных ресурсов;
- использовать возможности электронных образовательных ресурсов в профессиональной деятельности педагога;
- применять на практике знания при создании электронных образовательных ресурсов (с использованием программ Microsoft Office Word, Power Point и др.);
- использовать особенности планирования, организации и реализации учебной деятельности с использованием электронных образовательных ресурсов;
- применять практические умения, позволяющие проводить различные виды занятий, процедур оценки результатов обучения, реализации которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Учебно-тематический план освоения дисциплины (модуля)

2.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Таблица 1

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Модуль 1. Основы работы в системе дистанционного обучения Moodle	Основы работы с системой Moodle. Интерфейс курса Moodle. Редактирование профиля пользователя. Отправка сообщения другому пользователю. Ресурсы и элементы курса. Работа в форумах.	Практическое задание
2	Модуль 2. Использование облачных технологий (на примере функций Google) в учебном процессе	Облачные сервисы - что это такое? Регистрация аккаунта в Google. Создание текстового документа. Создание табличного Google-документа. Создание Google-презентации. Создание Google-рисунка. Создание и работа с Google-формами.	Практические задания
3	Модуль 3. Примеры использования иных программ в образовательном процессе	Текстовый редактор Microsoft Word. Разработка презентаций. MS Power Point Excel 2010: Функции, работа с формулами, диаграммы. Стандарты и структура мультимедийных файлов. Статические изображения. Разработка ЭОР в MS Office Picture Manager. Стандарты и структура мультимедийных файлов. Общие сведения о цифровом видео. Учебный видеоролик как форма представления учебной информации. Монтаж видео в программе Windows Movie Maker. Теоретические сведения о работе в программе Windows Movie Maker. Интерактивная доска. Мобильный класс.	Тестирование
4	Модуль 4. Единая электронная информационно-образовательная среда ЧТПУ им. И.Я. Яковлева	Информационно-образовательная среда вуза как основа эффективной организации учебного процесса в ЧТПУ им. И.Я. Яковлева. Дистанционные образовательные технологии в ЧТПУ им. И.Я. Яковлева на примере Образовательного портала www.moodle21.ru	Тестирование

2.2 Распределение видов учебной работы по разделам дисциплины (модуля)

Таблица 2

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль 1. Основы работы в системе дистанционного обучения Moodle.	2	1	1		
2.	Модуль 2. Использование облачных технологий (на примере функций Google) в учебном процессе	4	2	2		
3.	Модуль 3. Примеры использования иных программ в образовательном процессе	6	4	2		
4.	Модуль 4. Единая электронная информационно-образовательная среда ЧТПУ им. И.Я. Яковлева	6	4	2		
5.	4.1. Информационно-образовательная среда вуза как основа эффективной организации учебного процесса в ЧТПУ им. И.Я. Яковлева	3	2	1		
6.	4.2. Дистанционные образовательные технологии в ЧТПУ им. И.Я. Яковлева на примере Образовательного портала www.moodle21.ru	3	2	1		
	ИТОГО	18	11	7		

3. Список рекомендуемых источников

3.1 Основная и дополнительная литература

Основная:

1. «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] : федеральный закон от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ // Интернет-портал «Российская газета» – URL: <http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html> (03.02.2017)
2. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» [Электронный ресурс] : постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г., № 582 // Интернет-портал «Российская газета» – URL: <http://www.rg.ru/2013/07/22/sait-site-dok.html> (25.01.2017)
3. «Информационное общество (2011–2020 гг.)» [Электронный ресурс] : государственная программа Российской Федерации (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г., № 313) // Интернет-портал КонсультантПлюс – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_162184 (20.01.2017)
4. Положение о дистанционных образовательных технологиях (утверждено на заседании Ученого совета 28.02.2017 г.) [Электронный ресурс] // сайт ЧТПУ им. И. Я. Яковлева – URL: <http://www.chgpu.edu.ru/sveden/education> (07.11.2017)
5. Положение об единой электронной информационно-образовательной среде ЧТПУ им. И.Я. Яковлева (утверждено на заседании Ученого совета 30.11.2016 г.) [Электронный ресурс] // сайт ЧТПУ им. И. Я. Яковлева – URL: <http://www.chgpu.edu.ru/sveden/education> (07.11.2017)

Дополнительная:

6. Алешин, Л.И. Компьютерный видеомонтаж / Л.И. Алешин. - М.: Форум, 2012. - 176 с.
7. Андреев А.В., Андреева С.В., Доценко И.Б. Практика электронного обучения с использованием Moodle. – Таганрог: Изд-во. ТТИ ЮФУ, 2008. – 146 с.
8. Андреева, Т. Ю. Практика дистанционного обучения в среде Moodle : учебно-методическое пособие / Т. Ю. Андреева, Е. Ю. Грабко. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2013. – 93 с.
9. Хубаев, Г.Н. Информатика: учеб. пособие / Г.Н. Хубаев. – Ростов н/Д, 2010. – 288 с.

3.2 Периодические издания

1. Информационные технологии: период. изд. – М. : «Новые технологии»

2. Вестник компьютерных и информационных технологий. Научно-технический и производственный журнал. – М.: Машиностроение

3. Информационные ресурсы России: научно-практический журнал / Российское объединение информационных ресурсов научно-технического развития. – М.: Росинформресурс

3.3 Ресурсы сети Интернет

www.moodle.org

www.gov.cap.ru

www.informika.ru

inf.1september.ru

www.chgpu.edu.ru

4. Фонд оценочных средств

Задание 1.1. Заполнение личной страницы.

Задание 2.1. Создание Google-презентации.

Задание 2.2. Работа в сервисе Google Earth.

Тест. Работа в MS Office

1. Ячейка MS Excel

1. Правильное обозначение адреса ячейки в MS Excel

Выберите один или несколько ответов:

a. \$B\$25

b. \$A1

c. C3

d. G

2. Книга MS Excel

Выберите один ответ:

a. состоит из отдельных рабочих листов, каждый из которых может содержать данные.

b. служит для организации и анализа данных (построение расчетных таблиц, диаграмм, работа с базами данных и т.д.).

c. основная единица хранения данных, образуемая на пересечении строки и столбца.

3. Ячейка MS Excel

Выберите один ответ:

a. основная единица хранения данных, образуемая на пересечении строки и столбца.

b. состоит из отдельных рабочих листов, каждый из которых может содержать данные.

c. служит для организации и анализа данных (построение расчетных таблиц, диаграмм, работа с базами данных и т.д.).

4. Файл созданный в MS WORD имеет расширение:

Выберите один или несколько ответов:

a. .XLS

b. .PPT

c. .DOCX

d. .DOC

5. Файл созданный в MS Excel имеет расширение:

Выберите один ответ:

a. .DOC

b. .DOCX

c. .PPT

d. .XLS

6. Что такое MS Excel -

Выберите один ответ:

a. разработка и управление персональными базами данных.

b. многофункциональный инструмент для подготовки и оформления текстовых документов

c. подготовка красочных и интерактивных презентаций как для семейных праздников, так и для бизнес-выступлений.

d. выполнение расчетов, построение диаграмм, анализ данных, автоматизация трудоемких задач и прочие операции с электронными таблицами.

7. Файл созданный в MS PowerPoint имеет расширение:

Выберите один ответ:

a. .DOC

b. .XLS

c. .DOCX

d. .PPT

8. Слайды могут содержать:

Выберите один или несколько ответов:

a. рисунки

b. видеоклипы

c. анимацию

d. звуковые файлы

e. диаграммы

9. Что такое MS Word -

Выберите один ответ:

a. подготовка красочных и интерактивных презентаций как для семейных праздников, так и для бизнес-выступлений.

b. разработка и управление персональными базами данных.

c. многофункциональный инструмент для подготовки и оформления текстовых документов

d. выполнение расчетов, построение диаграмм, анализ данных, автоматизация трудоемких задач и прочие операции с электронными таблицами.

10. Полосы прокрутки MS Word -

Выберите один ответ:

a. служат для установки полей страницы, отступов абзаца, позиций табуляции и размеров ячеек в таблицах.

b. Word содержит девять пунктов меню, в которых тематически сгруппированы все команды и инструменты, имеющиеся в распоряжении пользователя.

c. содержит кнопки для быстрого вызова наиболее употребительных команд.

d. позволяют перемещаться по листкам документов в горизонтальном и вертикальном направлениях.

11. Что такое MS PowerPoint -

Выберите один ответ:

a. многофункциональный инструмент для подготовки и оформления текстовых документов

b. выполнение расчетов, построение диаграмм, анализ данных, автоматизация трудоемких задач и прочие операции с электронными таблицами.

c. подготовка красочных и интерактивных презентаций как для семейных праздников, так и для бизнес-выступлений.

d. разработка и управление персональными базами данных.

Тест к модулю 4. Единая электронная информационно-образовательная среда ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

1. Единая электронная среда вуза обозначает:

* совокупность материальных факторов образовательного процесса и межличностных отношений, которые устанавливают субъекты образования в процессе своего взаимодействия.

* часть социальной макросферы, включающей условия, необходимые для обучения и воспитания специалистов в соответствии с современными государственными и общественными требованиями.

* совокупность психолого-педагогических условий и воздействий, направленных на формирование конкурентоспособной личности специалиста, осуществляющегося посредством обеспечения обучающимся возможностей для развития необходимых качеств и способностей и стимулирование их к использованию этих возможностей.

* системно организованная совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения, неразрывно связанной с человеком как субъектом образовательного пространства;

* единое информационно-образовательное пространство, построенное с помощью интеграции информации на традиционных и электронных носителях, компьютерно-телекоммуникационных

технологиях взаимодействия, включающее в себя виртуальные библиотеки, распределенные базы данных, основные профессиональные образовательные программы (ОПОП);

• совокупность взаимосвязанных подсистем (информационная, техническая, дидактическая, методическая), целенаправленно обеспечивающих педагогический процесс.

2. Функции информационно-образовательной среды:

• социально-культурная (развитие, обучение и воспитание личности в интересах самой личности, общества и государства);

• информационно-обучающая (представлена в самых разных формах учебная информация);

• социально-экономическая, связанная с развитием человеческого капитала, удовлетворением потребностей рынка труда в профессиональных кадрах, формированием и развитием интеллектуального, научно-технического и кадрового потенциала общества;

• коммуникационная (обучение проходит в диалоге с участниками учебного процесса);

• контрольно-административная (проводятся комплексные меры по контролю уровня знаний, умений и навыков и администрированию);

• социально-политическая (обеспечение безопасности общества, социальный контроль, социальная мобильность, устойчивое развитие общества, его интернационализация и включенность в общезивилизационные процессы)

3. Электронная информационно-образовательная среда вуза базируется на

- концепции самостоятельного обретения знаний;
- концепции получения знаний из наблюдений;
- концепции получения знаний в ходе эксперимента.

4. Дистанционные образовательные технологии

• технологии, направленные на раскрытие, реализацию и развитие индивидуальности учащегося, оптимизацию его взаимоотношений с учителями, другими людьми;

• образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

• это специально разработанные материальные или материализованные объекты, предназначенные для повышения эффективности учебного процесса.

5. Система дистанционного обучения ЧГПУ им. И.Я.Яковлева создана на основе:

- СДО Moodle
- Competentum.Magister
- e-Learning Server
- ИОС "ДО-он-лайн"

6. Чтобы создать курс в системе дистанционного обучения Moodle, необходимо:

- послать запрос на создание курса администратору системы
- самостоятельно добавить курс в блоке «Настройки»
- отправить личную заявку на электронный адрес администратора системы.

7. Выберите из списка ресурсы курса в системе дистанционного обучения Moodle:

- Гиперссылка
- Книга
- Файл
- Страница
- Файл
- Videofile
- Пояснение Анкета
- Глоссарий
- Задание
- Игры
- Лекции
- Тест

8. Выберите из списка элементы курса в системе дистанционного обучения Moodle:

- Гиперссылка
- Книга
- Файл
- Страница
- Файл
- Videofile
- Пояснение Анкета
- Глоссарий
- Задание
- Игры
- Лекции
- Тест

9. Портфолио студента

отражает совокупность личностных качеств и достижений студента университета
психологические аспекты личности
набор отзывов и предложений
набор рекламной продукции

10. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» находится по ссылке:

- <http://www.moodle21.ru/>
- <http://www.chgpu.edu.ru/>
- <http://appeal.chgpu.edu.ru/>
- <http://www.cap.ru/>

11. Информационная система «Деканат» позволяет автоматизировать

- управление учебными группами и специальностями, включая создание отдельных списков групп на каждый учебный год;
- перевод студентов в другую группу, зачисление, отчисление и восстановление, перевод в академический отпуск и т.д.;
- расчет итогового рейтинга студентов за определенный период времени;
- получение сводных данных по контингенту студентов и формирование отчетов;
- обеспеченность кафедры рабочими программами дисциплин на основе РУП и данных о закреплённом за ними контингенте;
- создание РПД на базе учебного плана любой формы обучения, предоставляя удобный интерфейс для заполнения содержательной части рабочей программы;
- перенос данных из учебных планов и других РПД;
- импорт в систему рабочих программ дисциплин, перечень литературы и материально-технического обеспечения из файлов открытого формата XML

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Применение современных информационных технологий в учебном процессе» /сост. И.И. Иванов, П.П. Петров, – Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2015. – 9 с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины (модуля) «Применение современных информационных технологий в учебном процессе» слушателям, обучающимся по программе профессиональной переподготовки «Применение современных информационных технологий в учебном процессе».

Составители _____ Е.Ю. Грабко, канд. пед. наук

(подпись)

_____ А.В. Трифонова

(подпись)

_____ С.Б. Иванов

(подпись)

© Грабко Е.Ю., 2017

© Трифонова А.В., 2017

© Иванов С.Б., 2017

© ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2017