

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»

Центр дополнительного образования

Утверждаю:

Проректор по учебной работе
ЧГПУ им. И. Я. Яковлева



Д.Е. Иванов

20/1 г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

**«Использование информационно-коммуникационных технологий в
образовательном процессе»**

Форма обучения: заочная с применением
дистанционных образовательных технологий

1. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ: подготовка педагогических работников к использованию возможностей информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе; работа с электронными, научными и учебными изданиями с использованием современных ИКТ.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения:

- определять новые перспективные направления в пополнении и развитии своего педагогического опыта с использованием новых информационных технологий при разработке электронных образовательных ресурсов;
- использовать возможности электронных образовательных ресурсов в профессиональной деятельности педагога;
- применять на практике знания при создании электронных образовательных ресурсов (с использованием программам Microsoft Office Word, Power Point, DoPDF, HTM2CHM и др.);
- рассмотреть особенности планирования, организации и реализации учебной деятельности с использованием электронных образовательных ресурсов;
- сформировать представления и практические умения, позволяющие внедрять информационные технологии в обучение и методическую работу посредством технологий дистанционного обучения;
- способность применять на практике практических умений по созданию, оформлению, проверке и регистрации научных, учебных и электронных изданий с использованием ИКТ.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Учебный план программы повышения квалификации «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе»

Категория слушателей: работники образовательных учреждений, ведущие образовательную деятельность с применением информационных технологий.

Срок обучения: 72 ч.

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Таблица 1

№№	Наименование разделов, дисциплин и тем	Ф.И.О., ученая степень, должность	Занятия с применением ДОТ	Формы контроля
1.	Модуль 1. Основы работы в системе дистанционного обучения Moodle		6	
1.1	Регистрация в системе Moodle. Интерфейс курса. Редактирование профиля пользователя	Грабко Е.Ю., к.п.н.	1	Лабораторная работа №1. Заполнение личной страницы
1.2	Обмен сообщениями в системе Moodle.	Грабко Е.Ю., к.п.н.	1	Лабораторная работа №2. Отправка сообщений
1.3	Ресурсы и элементы курса. Виды заданий. Ответ в виде текста. Ответ в виде файла. Ответ вне сайта. Работа в форумах	Грабко Е.Ю., к.п.н.	4	Лабораторная работа №3, №4. Ответ в виде текста, ответ в виде файла
2	Модуль 2. Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе		26	
2.1	Использование MS Office в образовательном процессе (на примере Word, Excel, PowerPoint)		24	
2.1.1	Работа с текстовым редактором MS Word	Иванов С.Б.	8	Лабораторная работа №5. MS Word. Автоматическое создание оглавления

2.1.2.	Работа с редактором таблиц MS Excel	Иванов С.Б.	8	Лабораторная работа № 6. MS Excel. Проведение расчетов. «Журнал успеваемости»
2.1.3	Создание презентаций с помощью MS PowerPoint	Иванов С.Б.	8	Лабораторная работа № 7. MS PowerPoint. Создание презентации
2.2	<i>Примеры использования иных программ в образовательном процессе</i>	Трифонова А.В.	2	
3.	Модуль 3. Дистанционные и облачные технологии в образовательном процессе		24	
3.1	<i>Использование дистанционных технологий (на примере системы Moodle) в учебном процессе</i>		18	
3.1.1	Создание и настройки курса	Грабко Е.Ю., к.п.н.	4	Лабораторная работа № 8. Создание курса: запрос курса и его наполнение
3.1.2	Основные блоки курса: календарь, обмен сообщениями, пользователи на сайте, предстоящие события	Грабко Е.Ю., к.п.н.	2	
3.1.3	Добавление и редактирование ресурсов курса Moodle	Грабко Е.Ю., к.п.н.	6	
3.1.4	Создание и редактирование интерактивных элементов курса Moodle	Грабко Е.Ю., к.п.н.	6	
3.2	<i>Использование облачных технологий (на примере функций Google) в учебном процессе</i>		6	
3.2.1	Облачные сервисы и облачные технологии	Трифонова А.В.	2	Лабораторная работа № 9. Создание Google-документа с совместным доступом. Лабораторная работа № 10. Создание Google-формы.
3.2.2	Регистрация Google-аккаунта. Создание документов, рисунков, презентаций, таблиц, форм в Google-документах	Трифонова А.В.	4	
4.	Модуль 4. Создание, оформление, проверка и регистрация электронных, научных и учебных изданий с использованием современных ИКТ		16	
4.1	<i>Подготовка научных работ (произведений) авторов для размещения в национальной библиографической базе данных научного цитирования (РИНЦ)</i>	Пичугина Н.В.	4	Лабораторная работа № 11. Пример библиографического описания
4.2	<i>Проверка письменных работ на заимствование с использованием системы «Антиплагиат»</i>	Иванов С.Б.	2	
4.3	<i>Подготовка электронных изданий для регистрации в НТЦ «Информрегистр»</i>	Грабко Е.Ю., к.п.н.	8	Лабораторная работа № 12. Создание электронного учебника в формате СНМ
4.4	<i>Электронная библиотечная система вуза</i>	Пичугина Н.В.	2	
5.	ИТОГО		72	

Учебно-тематический план
Программы повышения квалификации
«Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе»

№№ п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего, ч.	В том числе		
			лекции	практические и лабораторные работы	самостоятельные работы
1.	Модуль 1. Основы работы в системе дистанционного обучения Moodle	6	4	2	
1.1	Регистрация в системе Moodle. Интерфейс курса. Редактирование профиля пользователя	1	1		
1.2	Обмен сообщениями в системе Moodle.	1	1		
1.3	Ресурсы и элементы курса. Виды заданий. Ответ в виде текста. Ответ в виде файла. Ответ вне сайта. Работа в форумах	4	2	2	
2	Модуль 2. Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе	26	8	12	6
2.1	<i>Использование MS Office в образовательном процессе (на примере Word, Excel, PowerPoint)</i>	24	6	12	6
2.1.1	Работа с текстовым редактором MS Word	8	2	4	2
2.1.2	Работа с редактором таблиц MS Excel	8	2	4	2

2.1.3	Создание презентаций с помощью MS PowerPoint	8	2	4	2
2.2	<i>Примеры использования иных программ в образовательном процессе</i>	2	2		
3.	Модуль 3. Дистанционные и облачные технологии в образовательном процессе	24	8	10	6
3.1	<i>Использование дистанционных технологий (на примере системы Moodle) в учебном процессе</i>	18	6	8	4
3.1.1	Создание и настройки курса	3	1	2	
3.1.2	Основные блоки курса: календарь, обмен сообщениями, пользователи на сайте, предстоящие события	3	1	2	
3.1.3	Добавление и редактирование ресурсов курса Moodle	6	2	2	2
3.1.4	Создание и редактирование интерактивных элементов курса Moodle	6	2	2	2
3.2	<i>Использование облачных технологий (на примере функций Google) в учебном процессе</i>	6	2	2	2
3.2.1	Облачные сервисы и облачные технологии	2	2		
3.2.2	Регистрация Google-аккаунта. Создание документов, рисунков, презентаций, таблиц, форм в Google-документах	4		2	2
4.	Модуль 4. Создание, оформление, проверка и регистрация электронных, научных и учебных изданий с использованием современных ИКТ	16	8	6	2
4.1	<i>Подготовка научных работ (произведений) авторов для размещения в национальной библиографической базе данных научного цитирования (РИНЦ)</i>	4	2	2	
4.2	<i>Проверка письменных работ на заимствование с использованием системы «Антиплагиат»</i>	2	2		
4.3	<i>Подготовка электронных изданий для регистрации в НТЦ «Информрегистр»</i>	8	2	4	2
4.4	<i>Электронная библиотечная система вуза</i>	2	2		
5.	ИТОГО	72	28	30	14

Календарный учебный график

№	Наименование разделов, дисциплин и тем	Количество часов	Период обучения
1	Модуль 1. Основы работы в системе дистанционного обучения Moodle	6	1 неделя обучения
2	Модуль 2. Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе	26	2 неделя обучения
3	Модуль 3. Дистанционные и облачные технологии в образовательном процессе	24	2 неделя обучения
4	Модуль 4. Создание, оформление, проверка и регистрация электронных, научных и учебных изданий с использованием современных ИКТ	16	3-4 недели обучения

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ)

4.1. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных оборудований, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Оборудование, программное обеспечение
Компьютерный класс № 206	Лекции, практические и лабораторные занятия	Компьютеры 12 шт (ОС Windows 7, MS Office 2010, Skype, Google Chrome, Mozilla)
Кабинет № 421	Практические и лабораторные занятия	Сервер Depo Storm 3400K4 Windows Server 2012 R2, IIS-8, MySQL 5.5.50, PHP 5.3.28, MS Office) Система управления курсами 2.6+

4.2. Учебно-методическое обеспечение программы

1. Абакумова, Н. Н. Педагогические условия разработки и реализации технологии дистанционного обучения: На материале обучающей программы: автореф. дис. ... канд. пед. наук : 13.00.01 / Н. Н. Абакумова. – Томск, 2003. – 20 с.
2. Абросимов, А. Г. Информационно-образовательная среда учебного процесса в вузе / А. Г. Абросимов. – М. : Образование и информатика, 2004. – 256 с.

3. Андреев, А. В. Практика электронного обучения с использованием Moodle. / А. В. Андреев, С. В. Андреева, И. Б. Доценко – Таганрог: Изд-во. ТТИ ЮФУ, 2008. – 146 с.
4. Андресен, Бент Б. Мультимедиа в образовании: специализированный учебный курс / Бент Б. Андресен, Катя ван ден Бринк. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Дрофа, 2007 (Можайск (Моск.обл.) : Можайский полиграфкомбинат). - 221, [2] с.
5. Информационные системы : учеб. [для образоват. учреждений сред. проф. образования]. - Москва : Академия, 2010. - 202 с
6. Концепция информатизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева» на 2016–2020 годы (утверждена на заседании Ученого совета 25.12.2015 г.) [Электронный ресурс] // сайт ЧГПУ им. И. Я. Яковлева – URL: <http://www.chgpu.edu.ru/sotrudniku/normativno-pravovye-dokumenty> (15.01.2017)
7. Осин, А.В. Электронные образовательные ресурсы нового поколения: в вопросах и ответах/ А.В. Осин. – М.: Агентство «Социальный проект», 2007. – 32 с.
8. Положение о дистанционных образовательных технологиях (утверждено на заседании Ученого совета 28.02.2017 г.) [Электронный ресурс] // сайт ЧГПУ им. И. Я. Яковлева – URL: <http://www.chgpu.edu.ru/sveden/education> (07.11.2017)
9. Положение об единой электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева (утверждено на заседании Ученого совета 30.11.2016 г.) [Электронный ресурс] // сайт ЧГПУ им. И. Я. Яковлева – URL: <http://www.chgpu.edu.ru/sveden/education> (07.11.2017)
10. Создание электронных учебников [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие. - Электрон. дан. - (175 Мб). - Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2015. - Режим доступа: <http://biblio.chgpu.edu.ru/>
11. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. N 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://rpio.ru/data/2591.doc>
12. Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
13. Чепыжова, Н. Р. Использование информационно-коммуникационных технологий для повышения качества обучения // Среднее профессиональное образование. – 2010. – N 6. – С. 13-15.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ)

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией в виде анализа итоговой оценки за курс (по результатам всех выполненных практических заданий) на основе 100 балльной системы оценивания по основным разделам программы.

Слушатель считается аттестованным, если имеет итоговую оценку за курс не менее 85%.

6. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Е. Ю. Грабко, канд. пед. наук.

А.В. Трифонова

С.Б. Иванов

Н.В. Пичугина